

**Вимоги**  
**до організації навчального процесу в Університеті з сесійною формою**  
**ЄКТС для студентів 1 курсу 2017/2018 н. р.**

***Особливості планування навчального процесу.***

Навчальний рік триває 52 тижні, з яких власне навчальними є 40 тижнів. З цих 40 тижнів на навчальні семестри відводиться 34 тижні (два семестри по 17 тижнів) та 6 тижнів – на сесії (2 тижні – на зимову та 4 тижні – на літню).

Під час сесії складаються іспити, ліквідується академічна заборгованість, перескладаються заліки, диференційні заліки та підсумкові контролю.

Решта часу припадає на студентські канікули, в тому числі з врахуванням часу на складання академічної заборгованості. Таким чином, під час канікул у відведені відповідним наказом терміни призначається перескладання іспитів.

***Структура програм навчальних дисциплін.***

Кожна навчальна дисципліна навчального плану для студентів, які навчаються за сесійною формою організації навчального процесу, складає окремий модуль.

Оцінка з дисципліни виставляється по закінченню її вивчення.

***Поточний контроль*** здійснюється на кожному аудиторному занятті з навчальної дисципліни відповідно до затверджених робочих навчальних програм та з урахуванням оцінювання самостійної роботи студента.

***Семестровий (проміжний) контроль*** з дисциплін, вивчення яких триває більше одного семестру, здійснюється у формі перевідного заліку (атестації). Перевідний залік проставляється на останньому аудиторному занятті семестру (семінарському або практичному) викладачем академічної групи за умови відсутності у студента академічної заборгованості (невідпрацьованих пропущених занять та/або незадовільних оцінок).

***Формами підсумкового контролю*** засвоєння навчального матеріалу з дисциплін навчального плану можуть бути:

- *Іспит* (для дисциплін-елементів державної атестації, в т.ч. ЛШ «Крок 1»);
- *Підсумковий контроль* (ПК) (для дисциплін циклів природничо-наукової та професійної підготовки за рішенням Вченої ради Університету);
- *Диференційний залік* (для дисциплін циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки та за рішенням Вченої ради – для дисциплін лінгвістичного блоку циклу природничо-наукової підготовки).

*Іспит* складається під час екзаменаційної сесії призначеній відповідним наказом по Університету екзаменаційній комісії згідно з затвердженим Положенням про екзаменаційну комісію. Для підготовки до кожного іспиту студенту відводиться час в обсязі не менше 2/3 тижня (з урахуванням 5-денного робочого тижня), тобто – не менше 3 днів.

*Підсумковий контроль модуля (ПК)* складається на останньому практичному занятті викладачу кафедри відповідно до графіка, затвердженого на навчально-методичній нараді кафедри.

У випадку завершення навчальної дисципліни складанням іспиту або ПК, 60% балів за 200-бальною шкалою студент отримує за поточну навчальну діяльність, а 40% - за іспит або ПК. Таким чином, оцінка з дисципліни за 200-бальною шкалою для таких навчальних дисциплін формується шляхом додавання суми балів за поточну діяльність студента та відповідну форму контролю. Оцінка за 200-бальною шкалою трансформується в оцінку за традиційною (чотирибальною) шкалою та після ранжування – в оцінку за шкалою ЄКТС.

*Диференційний залік* – виставляється на останньому аудиторному занятті викладачем академічної групи студенту за результатами його навчання як сума балів за 200-бальною шкалою з відповідною конвертацією за традиційною шкалою.

*Індивідуальний навчальний план студента* на семестр включає всі навчальні дисципліни (в кредитах та годинах) та різні форми контролю з кожної навчальної дисципліни семестру. Переведення на наступний навчальний семестр здійснюється лише за умови виконання студентом в повному обсязі індивідуального навчального плану у відведені відповідним наказом по Університету терміни.