**Алгоритм проведення поселення студентів першого курсу**

1. **Деканат** -

при реєстрації студент пише заяву на поселення до гуртожитку та надає декану документи, що засвідчує належність до пільгової категорії. Декан затверджує заяву підписом.

***Відповідальний: Декан факультету.***

1. **Комісія з поселення СП НМУ**-

з підписаною заявою студент іде до житлово-побутової комісії (мофологічний корпус - 1 поверх). Там студент надає заяву на поселення (підписану деканом) та копію документу, що засвідчує належність до пільгової категорії. Студенту видається ордер на поселення з номером, що реєструється у відповідному журналі.

***Відповідальний: Співголова комісії з поселення - Голова СП.***

3. **Гуртожиток**

З ордером та заявою на поселення студент приходить до відповідного гуртожитку. Там студента поселяють, а також він підписує договір на поселення.

***Відповідальні: Голови студетських рад гуртожитків та завідувачі гуртожитків.***